

Implementierung der Software *BüroWARE Event* der Firma *STANDARDSOFTWARE* bei der Referenz-Halle *FILDERHALLE* in Leinfelden-Echterdingen bei Stuttgart

Die *FILDERHALLE*

Lage: Direkt vor den Toren des Stuttgarter Flughafens liegt das Kongress- und Tagungszentrum *FILDERHALLE* Leinfelden-Echterdingen zentral in der Mitte Süddeutschlands. Die günstige Verkehrslage wird unterstrichen durch die direkte Autobahn-, S- und U-Bahnanbindung.

Gebäude: Die *FILDERHALLE* bietet mit ihrem flexiblen Raumprogramm Platz für Veranstaltungen von 10 bis 1500 Personen. Die fünf Licht durchfluteten Säle sind rund um das zentral gelegene, zwei Stockwerke umfassende Foyer angeordnet. Im Großen Saal mit Bühne und Galerie finden bis zu 1000 Personen Platz, im Kleinen Saal bis zu 400 und in den drei Studios zwischen 30 und 190 Personen. Direkt an das Haus ist eine Tiefgarage mit 150 Stellplätzen angeschlossen.

Veranstaltungstypen: In der Filderhalle findet neben Kongressen- und Tagungen eine Vielzahl breitgefächelter kultureller und gesellschaftlicher Veranstaltungen statt.

Anforderungen an eine neue Software

Die *FILDERHALLE* hat in den vergangenen 10 Jahren mit der auf das Haus zugeschnittene Software-Lösung Microsoft Access gearbeitet. Der Vorteil dieser Software war die offene, einfache und schnelle Bearbeitung. Aufgrund der stetig steigenden Ansprüche, vor allem im Dienstleistungsbereich, ist diese Software-Lösung im Laufe der Jahre an ihre Grenzen gekommen. Außerdem verfügte das Access Programm nicht über einen Buchungskalender. Um den gesteigerten Anforderungen gerecht zu werden, beschloss die Geschäftsführung, ein modernes Warenwirtschaftssystem einzuführen.

Dementsprechend lagen die Anforderungen auf der Hand. Es sollte ein System gewählt werden, das einerseits **sehr einfach in der Anwendung** ist, andererseits jedoch zulässt, dass alle wesentlichen Prozesse, die in einem Eventcenter anfallen, abgebildet werden können. Damit die **Fixkosten** in Form von Wartungs- und Pflege-Verträgen sowie Hotline-Diensten im Betrieb **möglichst niedrig gehalten** werden können, war es weiter wichtig, dass die zukünftige Software mit einem Produkt möglichst **viele Geschäftsbereiche abdeckt**. Durch den laufenden Betrieb der Filderhalle seit den achtziger Jahren sind große Datenmengen entstanden. Daher sollte die neue Software ebenfalls möglichst viele dieser **Daten aus dem bestehenden System übernehmen**.

Die *FILDERHALLE* entschloss sich für die Software *BüroWARE Event* der Firma *STANDARDSOFTWARE*, da dieses Programm die genannten Anforderungen erfüllen konnte. Diese Software verfügt neben den **veranstaltungsspezifischen Funktionen** über ein **CRM-System**, ein **zusätzliches Modul zur**

internen Kommunikation, ein Modul für Statistik und Controlling, Personalwesen und Finanzbuchhaltung, sowie für Inventarisierung. Auch die Übernahme von Adressen, Artikel sowie Veranstaltungsdaten wurde zugesichert.

Umsetzung

Nach einer intensiven Vorbereitungsphase mit den Projektmanagern der **BüroWARE Event** konnte mit der **Einführungsphase** gestartet werden. Insgesamt war ein zeitlicher Rahmen von **einem halben Jahr** geplant. In dieser Zeit sollten alle Daten eingepflegt, die Mitarbeiter geschult und das System im Testbetrieb gründlichst geprüft werden. Danach sollte der Echtbetrieb der Software erfolgen.

Der erste Schritt war die Installation der **BüroWARE Event** auf den SQL-Server der **FILDERHALLE**. Die gewünschten importierten Daten aus dem alten System standen bereits mit dem Beginn der Testphase zur Verfügung. Die Daten waren von einer guten Qualität und konnten sofort verwendet werden.

Insgesamt waren **drei Schulungstage** geplant. **Einen Tag für die System-Administratoren** und **zwei Tage Anwender-Schulung**. Am ersten Anwender-Schulungstag wurden die Grundkenntnisse vermittelt und beim zweiten Tag die Grundkenntnisse vertieft. Zwischen den beiden Anwender-Schulungen war eine mehrwöchige Pause, in der das Gelernte angewendet und geübt werden konnte. Hierfür stand **eine Test-Datenbank** zur Verfügung, damit **bei Eingabefehlern keine Daten zerstört** werden konnten. Die Mitarbeiter waren schnell in der Lage, das Erlernete umzusetzen und sicher mit der Software umgehen. Durch den einfachen und verständlichen Aufbau der Software waren die drei Schulungstage ausreichend. Insgesamt verlief die Implementierung reibungslos. Durch **direkte Ansprechpartner** der Firma **STANDARDSOFTWARE** konnten Probleme schnell und unbürokratisch behandelt und behoben werden.

Umgesetzte Programmeigenschaften in der **FILDERHALLE**

- Nutzung des CRM-Systems
- Veranstaltungsbuchung über den Veranstaltungskalender
- Raumkombinationen
- Anzeige des Veranstaltungsstatus (Warte, Options, Vertragsstatus...)
- Musterveranstaltungen zur Vereinfachung der Dateneingabe
- Ausführliche Kopiereigenschaften
- Tool zur Suche von Freiterminen
- Abfrage der Stückzahlen des Inventars bei der Buchung
- Inventarisierung

- VIS (Veranstaltungs-Informationssystem)Tool zur internen Kommunikation
- Eingabe und Verknüpfung von Bestuhlungsplänen
- Verteilerschlüssel auf die einzelnen Kostenstellen bei Pauschalangeboten
- Vertrags- und Rechnungswesen sowie Korrespondenz mit dem Kunden
- Statistische Auswertung
- Daten-Schnittstelle

Fazit

Mit der Einführung der Software **BüroWARE Event** ist es gelungen, die **Kernprozesse** unseres Unternehmens so abzubilden, dass die tägliche Arbeit mit dem Programm schnell und sicher funktioniert. Dabei war es uns besonders wichtig, möglichst zeitnah auf die Belange unserer Kunden reagieren zu können. Durch den einfachen und verständlichen Aufbau der **BüroWARE Event** konnten wir unsere **guten Reaktionszeiten sogar noch verbessern**. Komplexe Aufgaben, wie beispielsweise die **Verteilungsschlüssel der Kostenrechnung bei Pauschalangeboten**, konnten mit dem Programm ebenso **gelöst** werden. Ein weiteres Plus sind die Möglichkeiten der **statistischen Auswertung**. Durch das integrierte Auswertungssystem stehen alle betriebswirtschaftlich wichtigen Daten zur Verfügung und können für Grafiken und Tabellen weiter verwendet werden. Erwähnenswert ist auch das sogenannte **VIS**, das Veranstaltungsinformationssystem. Mit diesem Tool zur **internen Kommunikation** können die verschiedenen Informationen, die für die Durchführung der Veranstaltungen wichtig sind, gezielt an die richtigen Kanäle geleitet und dann mit Hilfe von Arbeitsanweisungen bzw. Regiebüchern ausgegeben werden.

Wir sehen die **BüroWARE Event** als **ganzheitliche Software Lösung für unser Haus** und sind froh, uns für dieses Produkt entschieden zu haben.